

24時間申請可能、申請書類の送付が不要（ご申請物件の状況によっては必要になる場合もございます）
進捗状況が一目で分かる便利な電子申請をぜひご利用ください。

※ 戸建・新築の物件で、弊社ポータルサイト上で設計住宅性能評価・長期確認・フラット35適合証明（設計）のいずれかの審査が完了している物件が対象となります。

👉 ご申請は、以下の手順でお願いします 👉

1

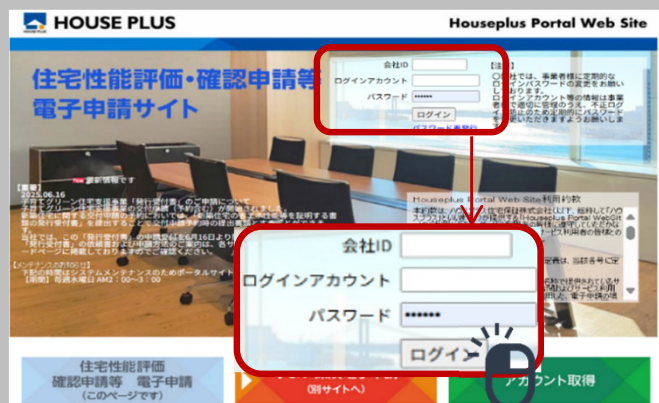
弊社ホームページにアクセスし、「電子申請」にマウスカーソルを合わせると表示される「評価・審査」をクリックしてください。



評価・審査

2

会社ID・ログインアカウント・パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。



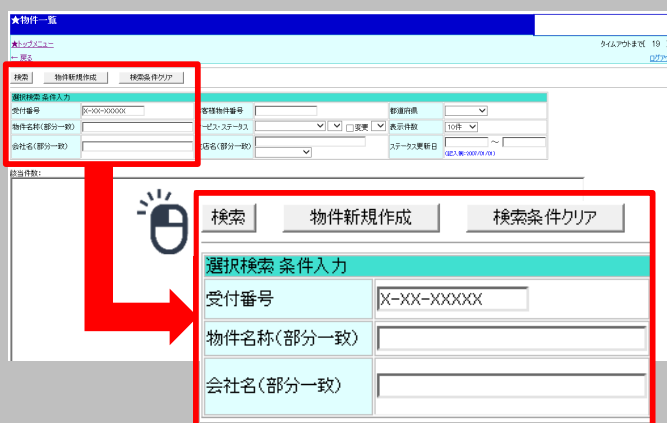
3

画面が弊社ポータルサイトのトップページに遷移します。「物件一覧の表示」をクリックしてください。



4

申請したい物件の受付番号もしくは物件名を入力後、「検索」ボタンをクリックしてください。



5

申請したい物件が表示されましたら、「選択」ボタンをクリックしてください。

6

「お申込サービスの追加・削除」ボタンをクリックしてください。

※各サービスのステータスが下記の場合に申請が可能です。

- ・設計評価・・・ステータス「評価書交付済」
- ・長期確認・・・ステータス「確認書交付済」
- ・適合証明（設計）・・・ステータス「審査済」

7

「ファイルサービス追加」ボタンをクリックし、プルダウンより「適合証明（中間・竣工）」を選び、「追加」ボタンをクリックしてください。

（ここで、「適合証明（中間・竣工）」が表示されない場合、申請可能要件を満たしていません。）

8

「適合証明（中間・竣工）」画面が作成されます。中間または竣工検査で必要な書類※1を「編集」ボタンからアップロードしてください。その他の必要書類は、「新規図書追加」からアップロードしてください。

9

再度、共通機能の「メール配信設定」をクリックし、青字になっているチェックボックス全てにチェックを入れ、申込担当者様のメールアドレスを入力し、「更新」ボタンをクリックしてください。（質疑等の重要なお知らせを届けるための設定です。必ず連絡が取れるメールアドレスを登録してください。）

10

画面上部の「★物件詳細」または「←戻る」から戻り、最後に【申請ボタン】をクリックしてください。物件ステータスの「申請中」の表示が青色になりましたら申請完了です。

< 申請完了 おつかれさまでした！>
引き続き、以下のご対応をお願いします。

- 受付時および検査時の質疑のご対応。
- 中間現場検査と竣工現場検査の両方を実施する場合は、
中間現場検査終了後、
竣工現場検査の必要書類のアップロード。

※ 1 申請に必要な書類

1. ハウスプラス 適合証明検査サービス申込書（すでに適合証明検査サービスのお申込みをいただき提出済の場合は不要です）ハウスプラスのホームページからダウンロードできます。
(<https://www.houseplus.co.jp/hpj/service/flat35/download.html>)
2. 住宅金融支援機構ホームページ内の「新築住宅（一戸建て等）の物件検査申請書式」
(https://www.flat35.com/business/download/shinchiku_kodate_index.html) をご参照ください。

不備・不足等の質疑に関しては、通常、質疑書の提示によって行わせていただきます。

登録されたメールアドレス宛に、「〇〇中から〇〇質疑提示中に更新されました。」と記載されたメールが届きます。
ご対応いただいたのち、共通機能の「質疑書登録・更新」ボタンから回答内容を記載した質疑書をアップロードしてください。物件ステータスが「〇〇質疑書回答中」となりましたら、回答完了となります。

<ご申請に関するお問合せ先>

ハウスプラス住宅保証株式会社
「フラット35適合証明検査サービス」宛て

〒105-0022 東京都港区海岸1丁目11番1号 ニューピア竹芝ノースタワー18階

TEL : 03-4531-7210（部代表）

FAX : 03-6402-5506

MAIL : houseplus-f35@houseplus.co.jp