

BELS

一戸建ての住宅 申請マニュアル

※ 共同住宅等（店舗併用住宅を含む）は、
本マニュアルとは手順が異なりますのでご注意ください。

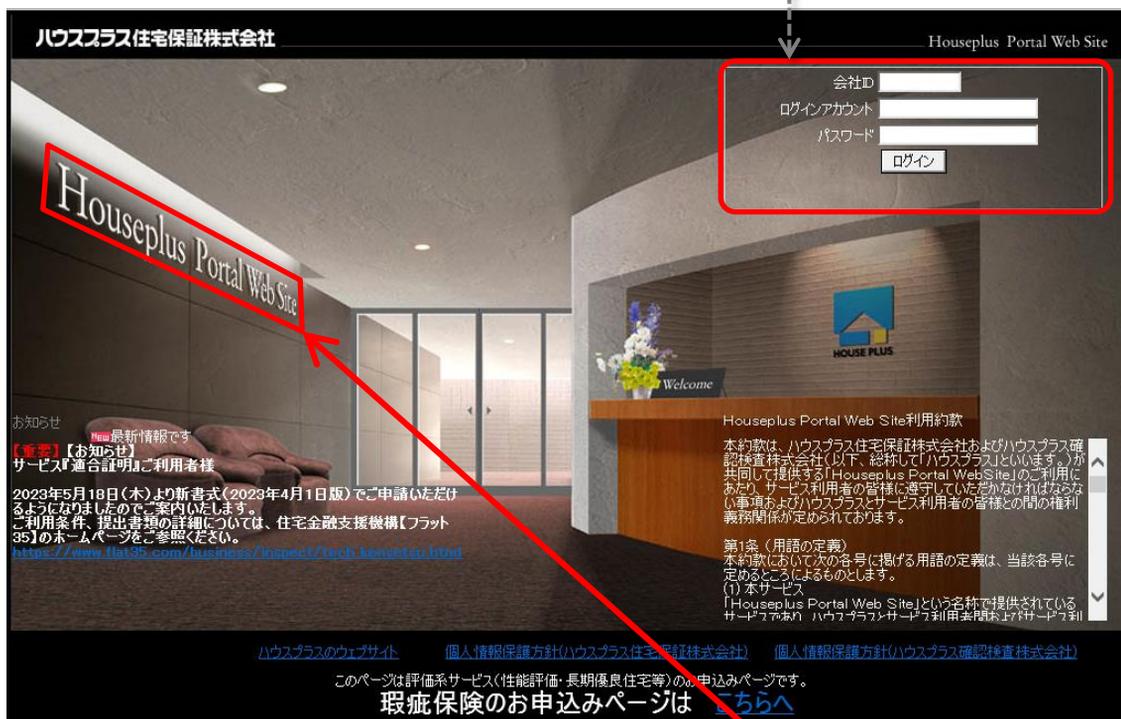
ハウスプラス住宅保証株式会社

ポータルサイトの機能について

- ☑ 会社ID・ログインアカウント・パスワードを入力し、ログインします。
- ☑ 評価系サービスと瑕疵保険のポータルサイトがありますのでご注意ください。

評価系サービス（性能評価・長期確認等）のポータルサイト

会社ID・アカウント・パスワードを入力し、ログインします。



瑕疵保険のポータルサイト

※ご注意ください
評価系サービスと
瑕疵保険のポータルサイト
がありますのでお間違い
ないようお願いします。



新規物件作成

『新規物件作成』をクリックし、申請したいサービスを選択します。

① 『新規物件の作成』を選択します。
② サービス選択のページで『BELSサービス』を選択します。

→ 2021/09/03 【重要】グリーン住宅ポイント対象住宅証明書発行。
→ 2021/03/22 【重要】グリーン住宅ポイント対象住宅証明書発行。

★トップメニュー

★トップメニュー
←戻る

最近のログイン履歴

最終ログイン時刻	2023/05/24 11:26
最終ログアウト時刻	2023/05/23 20:00
パスワード有効期限	残り40日

1

物件の申請・検索をしたい

→ 新規物件の作成
新規に、物件の申請をされる場合はこちら

→ 物件一覧の表示
申請中、または審査等完了済みの物件を検索される場合はこちらへ（審査済み物件をコピーして新規申請する場合を含みます）

→ 建設検査進捗一覧画面
建設性能評価のご申請の場合に、検査の進捗をご確認いただく画面です

→ 中間完了検査一覧画面
中間・完了検査の申込状況をご確認いただく画面です

→ 適合証明進捗確認画面
適合証明の申込状況や書類の提出状況等をご確認いただく画面です

各種設定を行いたい

→ メール配信設定（アドレス帳登録）
メールを配信される方のアドレスを事前に登録いただく画面です

→ パスワード変更

メンテナンス画面
（管理者専用の画面です）

→ ユーザーアカウント管理
事前登録いただいているユーザー様の情報（支店名、協力会社名、ユーザー名等）を変更される場合はこちらへ

→ マスタメンテ

サービス選択

ハウスプラス住宅保証サービス

- 設計評価
- 設計評価マスタから追加
- 保険同等検査サービス
- 長期確認
- 低炭素建築物サービス
- BELSサービス
- ファイルサービス
- CADデータ連携

ハウスプラス確認検査サービス

- 建築確認
 - ・4号建築物
 - ・壁量計算を行っている建築物
- 建築確認（構造計算書付）
 - ・構造計算（許容応力度計算）を行っている建築物
- 省エネラベルサービス
- ファイルサービス

2

トップメニューへ戻る 次へ

物件情報入力

物件情報を項目ごとに入力します。

プルダウンで建設地都道府県を選択します。

都道府県を除いた地名地番を入力します。

物件情報入力

ご申請される物件関連の情報を入力してください。

会社ID		会社名	
受付番号		サービスID	BELS
建物種別	戸建	サービス連番	1
お客さま受付番号	（独自に管理されている番号がある場合、入力することができます）		
建物の名称	●●様邸 新築工事		（必須）
建設地郵便番号	(000-0000)	建設地都道府県	東京都 ▼（選択してください）
地名地番	●●区●●●●1-11-1		
住居表示			
支店コード	demo本社 ▼（選択してください）		

トップメニューへ戻る 次へ

メール配信設定

設定されたメールアドレスにステータスを通知します。（任意）

[トップページ](#)
[サービス選択](#)
[物件情報入力](#)
[図面アップロード](#)
[メール配信設定](#)
[作成](#)
[物件情報入力](#)

メール配信設定

メールアドレスを入力します。
（複数のメールアドレスの設定も可）

システムから自動配信される、審査の進捗メールを受信するメールアドレスを設定してください。 登録済みアドレス帳を用いる場合は[こちら](#)

1 メールアドレス

2 受信のタイミング

- 全てを選択
- 作成中から申請中に更新された
- 申請中から受付済審査中に更新された
- 受付済審査中から質疑書提示中に更新された
- 受付済審査中から検取中に更新された
- 質疑書提示中から受付済審査中に更新された
- 質疑書提示中から質疑書回答中に更新された
- 質疑書回答中から質疑書提示中に更新された
- 質疑書回答中から検取中に更新された
- 検取中から審査済に更新された
- 審査済から証明書交付済に更新された

アドレス帳登録
選択したメールアドレスをアドレス帳に登録する場合は「アドレス帳登録」ボタンをクリックして

ステータス変更通知を受けたいタイミングを選択します。（申請後の設定・変更も可能）

[トップメニューへ戻る](#) [戻る](#) [次へ](#)

申請

入力内容を確認し、『作成』ボタンをクリックすると物件情報の作成が完了します。

[トップページ](#)
[サービス選択](#)
[物件情報入力](#)
[図面アップロード](#)
[メール配信設定](#)
[作成](#)
[物件情報入力](#)

確認画面

タイムアウトまで 19 [ログアウト](#)

入力内容に誤りがないことを確認し、『作成』および『OK』ボタンをクリックします。

BELS

選択物件情報

受付番号	お客様物件番号	物件名	●●様邸 新築工事
地名地番	東京都●●区●●●●1-11-1		
物件作成者		建物種別	戸建
申込担当者		物件作成日	2023/05/24 11:27
評価機関担当者		物件更新日	2023/05/24 11:30
評価員			
メール配信設定	未		

表示	図書名	更新日	備考	サイズ	並び替え	削除
<input type="checkbox"/>	BELSに係る評価書申請書	2023/05/24 11:27				
<input type="checkbox"/>	BELSに係る評価物件掲載承諾書	2023/05/24 11:27				

この内容で

Web ページからのメッセージ

この内容で作成します。よろしいですか？

1 作成 **2** OK

[トップメニューへ戻る](#) [戻る](#)

図書アップロード①

「個別アップロード」は下記の手順によります。

図書アップロード

ご申請される物件関連の図面等を添付してください。

個別アップロード 一括アップロード

1ファイルずつアップロードする場合、こちらをご利用ください。

1	図書名	アップロードするファイル	2	処理結果
	平面図	参照...		
	立面図	参照...		
		参照...		

『参照』ボタンでファイル選択します。

図書名を入力します。

『アップロード』ボタンで図書がアップロードします。

※0バイトのファイルは登録されません
※ファイルサイズは1ファイルにつき20.5MBまでです。

3 アップロード

4 次へ

◀ トップメニューへ戻る ◀ 戻る

図書アップロード②

「一括アップロード」は下記の手順によります。

図書アップロード

ご申請される物件関連の図面等を添付してください。

個別アップロード 1 一括アップロード

1ファイルずつアップロードする場合、こちらをご利用ください。

2 一括アップロードファイル選択

3 一括アップロードファイル選択

4 一括アップロードファイル選択

5 アップロード

6 アップロード

『アップロード』ボタンでアップロードします。

アップロードしたいデータを複数選択します。

データ名と異なる図書名を設定することも可能です。

図書名	アップロードするファイル	処理結果
一次エネルギー消費量計算書.pdf	一次エネルギー消費量計算書.pdf	
外皮計算書.pdf	外皮計算書.pdf	
平面図.pdf	平面図.pdf	
矩計図.pdf	矩計図.pdf	
立面図.pdf	立面図.pdf	
試験成績書.pdf	試験成績書.pdf	
一括アップロードファイル選択		

ポータルサイトの機能について

- ☑ 注意 1 | 入力完了時や入力を中断する際は、『更新』ボタンを忘れずにクリックしてください。
※『更新』ボタンをクリックし忘れると、入力情報が反映（保存）されません。
- ☑ 注意 2 | 評価書は原則 **電子交付**となります。
※紙交付を希望される場合は、有償(1,500円(税抜)/1申請につき) で紙評価書の交付が可能です。

申請情報

必要事項を入力します。

共通機能	申請情報入力	チェック結果	チェック日時	更新日		
新規図書追加	申込書	チェック	未チェック	—/—/—	2023/05/24 13:09	印刷
未UP図書更新	設計内容説明書					印刷
	別紙1					印刷



★BELSサービス申請情報画面

HousePlusホームページ 画面ID: P194
デモアカウント - demo本社 - デモ用書
タイムアウトまで [19]

★トップメニュー>★物件一覧> 戻る

物件名: ●●様邸 新築工事

更新 (第二面) (第三・四面) 設計内容説明書 別紙1 BELSプレート等申込書

申請日: 2023/05/24 (例:2006/01/01)

お客様物件番号: []

申請の種類: 評価申請(新築建築物) 評価申請(既存建築物) (改修前後の評価を希望する)

BELSプレートの希望 (オプション): 希望しない 希望する ※追加料金となります
希望する場合は、別添のBELSプレート等申込書も併せてご提出ください。

建築物の概要

名称: ●●様邸 新築工事

所在地: 東京都 []
※地名地番には都道府県を含めなくてはいけません。
●●区●●●●1-1-1

〒[]-[]-[]-[]

申請担当者

当社業務約款に基づく【引受承諾書】を送付いたします

会社名	会社	フリガナ	モウシヨシヤ
所属・役職	役職	氏名	申込者
郵便番号	000-0000	TEL	000-000-0000
都道府県	東京都	FAX	
市区町村	〇〇区〇〇〇〇	E-mail	00000@aaa.co.jp
市区町村以降の住所			

質疑送付先

申請図書(仕様書・設計図書)の内容について直接ご担当者の方をご記入ください
こちらの記入をされている方に審査に関する質疑書を送付いたします

申込担当者と同じ

会社名		フリガナ	
所属・役職		氏名	
郵便番号		TEL	
都道府県		FAX	
市区町村		E-mail	
市区町村以降の住所			

BELSに係る評価書の送付先

電子交付 ※ポータルサイトにアップします
 紙送付 申込担当者 質疑送付先 請求書送付先
電子交付に加え紙面の送付を希望する場合は、別途料金がかかります。

更新

※請求書送付先情報を追加する

請求書送付先 追加

請求書の送付先

※申込担当と異なる場合は明記

<input type="checkbox"/> 申込担当者と同じ		請求書の宛名	※請求書送付先と異なる場合は明記
会社名	〇〇〇株式会社	<input type="checkbox"/> 申込担当者と同じ	
所属・役職	事業部	会社名	〇〇〇株式会社
郵便番号	00-0000	所属・役職	経理部
都道府県	神奈川県	フリガナ	〇〇〇 〇〇〇
市区町村	〇〇区〇〇〇〇	氏名	◆◆ ◆◆
市区町村以降の住所	111-1111		
フリガナ	△△△△ △△△		
氏名	▲▲ ▲▲		
TEL	00-0000-0000		
FAX	00-0000-0000		
E-mail	cccc@diddl.cp.jp		

1 入力完了したら『更新』ボタンをクリックします。

2 申込担当者を入力します。

3 質疑送付先を入力します。
質疑送付先が申込担当者と同じ場合は『申込担当者と同じ』にチェックすることで入力を省略できます。

4 【注意】ポータル申請の場合、評価書は原則**電子交付**となります。紙評価書の送付を希望する場合は、**有償で(1,500円(税抜)/1申請につき)で紙評価書の交付が可能です。**

5 6 入力完了したら、『更新』ボタンをクリックして、請求書送付先『追加』で入力します。

7 8 入力完了したら、『更新』ボタンで閉じます。

9 請求書送付先を入力します。

ポータルサイトの機能について

☑ 注意 | 連名の場合は、『追加』ボタンで入力欄を追加してください。

申請情報（第二面）

申請者等を入力します。

更新 BELSサービス申込情報画面 (第二面) (第三・四面)

連名の場合は、『追加』ボタンで入力欄を追加します。

1. 申請者 **追加**

編集	氏名または名称 マルマル マルマル ●●●●	住所 東京都 港区●●●●1-11-1
----	------------------------------	---------------------------

2. 代理者 **追加**

省略

3. 建築主 **追加**

編集	氏名または名称 マルマル マルマル ●●●● 建築主等と申請物件の利用関係: 自己所有物件	住所 東京都 港区●●●●1-11-1
----	--	---------------------------

4. 設計者 **追加**

編集	氏名または名称 一級 建築士 国土交通大臣 登録 第 000000号 ケンケン シメイ 建築士 氏名	住所 千葉県 ●●●●●●●●●●1-2-3
----	---	------------------------------

申請者と建築主が同一の場合等（コピー機能の説明）

受付番号 物件名称 テスト2300

▼ からコピー

既存建築物の場合で、工事を行わない場合は、記載不
フリガナ

氏名または名称

「申請者」と「建築主」が同一の場合等は、
「申請者」の情報を入力いただき、「建築主」入力の際は、
左上のコピーボタンを使うことで、「建築主」の情報入力を省略できます。

申請者が個人の場合

1

フリガナ シンセイ シメイ

会社名または氏名 **申請 氏名**

代表者のフリガナ

代表者の氏名

都道府県 千葉県 ▼

個人の場合は、『会社名又は氏名』に
氏名を入力します。

申請者が法人等の場合

フリガナ カブシキカイシャ マルマルマルマル

会社名または氏名 **株式会社 ●●●●**

代表者のフリガナ シンセイ シメイ

代表者の氏名 **申請 氏名**

都道府県 千葉県 ▼

市区町村 ●●●●●●●●●●1-2-3

法人等の場合は、『会社名または氏名』に
会社名を入力し、『代表者の氏名』に氏名を
入力します。

申請者

建築主等

既存建築物の場合、当該入力した建築主等は、所有者とします

フリガナ ケンケン ケンケン

氏名または名称 建築 建太

都道府県 東京都 ▼

市区町村 港区●●●●●●●●1-12-3

建物名 ●●●●●●●●●●301

建築主等と申請物件の利用関係 **自己所有物件** ▼

白コ所有物件 / 株式会社等

建築主等と申請物件の利用関係を忘れずに
選択してください。

2

申請情報 (第三面・第四面)

入力項目に沿って必要事項を入力します。

★BELS法定様式三・四面 Houseplus ホームページ
デモアカウント - demo本

★トップメニュー > ★物件一覧 > ★物件詳細 > ★BELSサービス申込情報画面

物件名: 20240401_BELSテスト

更新 BELSサービス申込情報画面 (第二面) (第三・四面) BELSプレート等申込書 更新しました

建築物に関する事項 (第三面)

【1. 建築物の所在地】 東京都

【2. 該当する地域の区分】 ▼ 地域

【3. 建築物の用途】
 一戸建ての住宅 共同住宅等
 非住宅建築物 複合建築物

【4. 建築物の名称】 20240401_BELSテスト

【5. 不動産ID】 (任意)

【6. 建築物の階数】 (地上) 2 階 (地下) 階

【7. 建築物の構造】

(省略)

申請対象に関する事項 (第四面)

【1. 申請対象となる建築物の用途】 (建築基準法) 一戸建て ※現時点

【2. 評価手法】

外皮性能の評価手法
 性能基準 仕様基準(省エネ基準) 仕様基準(誘導基準)
 国土交通大臣が認める方法(当該住戸の外皮面積を用いず外皮性能を評価する方法)
※2024年12月2日申請分まで使用可能(原則)です。
 国土交通大臣が認める方法(その他)

一次エネルギー消費量の評価手法
 性能基準 仕様基準(省エネ基準) 仕様基準(誘導基準)
 国土交通大臣が認める方法()

一次エネルギー消費量の評価手法を選択します。
 ※一次エネルギー消費量計算結果を提出する場合は、『性能基準』を選択します。

【3. 一次エネルギー消費量に関する表示】

【再エネ設備に関すること】
 再エネ設備の有無: 有 無
 再エネ設備の種類:
 太陽光発電設備 太陽熱利用設備 木質燃料ストーブ(ペレットストーブ)
 その他 () (18文字以内)
 再エネ設備の容量の表示: 希望する 希望しない
 再エネ設備の容量(任意): () (19文字以内)
※再エネ設備の効劣等を評価書に反映する場合に「有」を選択します。
 一次エネルギー消費量計算書で再エネ設備の有無を「有」を選択し、「無」を選択します。

【エネルギー消費性能の多段階評価】
 4段階表示(再生可能エネルギー(太陽光発電設備)を考慮しない)
 6段階表示(再生可能エネルギー(太陽光発電設備)を考慮する)※1, ※2
※1 一次エネルギー消費量の評価手法が「性能基準」の場合のみ選択可能。
 ※2 「再エネ設備 有無」の種類にて、再エネ設備「有」かつ再エネ設備の種類が「太陽光発電設備」の場合に選択可能。

【共通】
 記載しない
 【住宅】
 『ZEH』
 Nearly ZEH
 ZEH Oriented

再エネ設備の有無が「有」かつ再エネ設備の種類が、「太陽光発電設備」の場合のみ【エネルギー消費性能の多段階評価】で「6段階表示」が選択できます。

【4. 「ZEHマーク」に関する表示】

【5. 参考情報】

【目安高熱費に関すること】
 目安高熱費の表示: 希望する 希望しない
 ガス設備の選択※: 都市ガス 液化ガス(LPG)

目安高熱費の表示を選択します。
 目安高熱費の表示を希望する場合は、ガス設備の種類も選択します。
 ※「再エネ設備の種類」が「木質燃料ストーブ(ペレットストーブ)」の場合は目安高熱費の表示はできませんのでご注意ください。

※BELS 評価業務方法書は評価協会HPのBELSページよりダウンロード可能です。
<https://www.hyoukakyokai.or.jp/bels/bels.html>

申請

『申請』ボタンは①と③の2回押下する必要があります。

エラーがないことを確認し、『申請』ボタンをクリックします。

エラーはありませんでした。

【処理時刻:2023/05/24 13:11:09】
 <ハウスプラス住宅保証株式会社>
 Rights Reserved © 2005

エラー項目がある場合：申請内容に不備があるので必ず修正してください。
 警告項目がある場合：申請内容に不備がある可能性があります。ご確認ください。

ステータスが「申請中」になっていることを確認します。

申請書アップロード

ポータルサイト上で作成した申請書をポータルサイトにアップロードします。

共通機能	申込情報入力	チェック結果	チェック日時	更新日
新規図書追加	申込書 申請情報	チェック	未チェック	2023/06/15 16:21
未UP図書更新	設計内容説明書 別紙1			

編集	表示	履歴	図書名	更新日	備考	サイズ	並び替え	編集ロック	削除
編集	表示	履歴	BELSに係る評価申請書	2023/06/15 16:22	システムアップ	232KB	↓ ↑	🔒	🗑️
編集	表示	履歴	BELSに係る評価物件掲載承諾書	2023/06/13 09:32			↑ ↓	🔒	🗑️

『図書に追加』をクリックすると自動でポータルサイトに申請書がアップロードされます。

質疑対応①

下記の手順で質疑対応をお願いします。

ステータス・機能ボタン
作成中 >> 申請中 >>> 受付済審査中 >>>> **質疑書提示中** <<<< 質疑書回答中 >>>>>> 検取中 <> 審査済 証明書交付済

申請 2023/05/24 質疑書取止め <> 質疑書提示・回答 質疑書回答 審査済

「BELS評価業務規程」及び「BELS評価業務約款」の内容を確認し、その約款が契約の内容となることを了承し、
※「業務規程」及び「約款」は [ダウンロードページ](#) から検索して、閲覧・ダウンロードしてください。
※申請ボタンをクリックしても何も起きない方

評価員から質疑を提示されると、ステータスが「質疑提示中」になります。

共通機能
新規図書追加
未UP図書更新
質疑書登録・更新
検査員割当

申込情報入力
申込書 申請情報 チェック 未チェック ---/--/-- 2023/06/08 16:34 印刷 図書に追加
設計内容説明書 別紙1 印刷

編集	表示	履歴	図書名	更新日	備考	サイズ	並び替え	編集ロック	削除
編集	表示	履歴	質疑書	2023/06/08 16:36					
編集	表示	履歴	BELSに係る評価書申請書	2023/05/24 13:10	システムアップ	234KB	↓ ↑		PDF 削除

『表示』ボタンで質疑書（Excelシート）を確認します。

★質疑書提示・回答画面

★トップメニュー > ★物件一覧 > ★物件詳細

戻る 物件名: ●●様邸 新築工事

質疑書をアップロード

質疑書ファイル

備考

質疑書のアップロードと同時に物件のステータスを更新

参照...

回答の際は、質疑書に回答を記入し、質疑書をアップロードします。
図面や計算書の修正等が必要な場合は合わせて差し替えや追加アップロードをお願いします。
(質疑書はPDF変換せずに、Excelシートのままアップロードします。)

『参照』ボタンで回答記入済の質疑書（Excelシート）ファイルを選択します。

ステータス・機能ボタン
作成中 >> 申請中 >>> 受付済審査中 >>>> 質疑書提示中 <<<< **質疑書回答中** >>>>>> 検取中 <> 審査済 証明書交付済

申請 2023/05/24 質疑書取止め 質疑回答取下げ <> 質疑書提示・回答

「BELS評価業務規程」及び「BELS評価業務約款」の内容を確認し、その約款が契約の内容となることを了承し、
※「業務規程」及び「約款」は [ダウンロードページ](#) から検索して、閲覧・ダウンロードしてください。
※申請ボタンをクリックしても何も起きない方

ステータスが「質疑回答中」になっていることを確認します。

質疑への回答を評価員が確認し、再度質疑を提示させていただく場合がございます。
また、提示した質疑に回答いただくまでは審査は一時停止していますので、質疑への回答はできる限り早めをお願いします。

質疑対応②

下記の手順で図書の差し替えをお願いします。

共通機能
新規図書追加
未UP図書更新
質疑書登録・更新
検査員割当
メール配信設定
一括ダウンロード

申込情報入力
申込書 申請情報 チェック 未チェック ---/--/-- 2023/06/08 16:34 印刷 図書に追加
設計内容説明書 別紙1 印刷

編集	表示	履歴	図書名	更新日	備考	サイズ	並び替え	編集ロック	削除
編集	表示	履歴	質疑書	2023/06/08 16:36		483KB	↑ ↓		削除
編集	表示	履歴	BELSに係る評価書申請書	2023/05/24 13:10	システムアップ	234KB	↓ ↑		PDF 削除
編集	表示	履歴	BELSに係る評価物件 掲載承諾書	2023/05/24 13:11		164KB	↑ ↓		PDF 削除
編集	表示	履歴				164KB	↑ ↓		PDF 削除

『編集』ボタンで図書の差し替えが可能です。
※原則、評価員から指示がない限り、
『削除』ボタンは押さないでください。

新規図書追加

物件作成後に新規図書を追加する場合の操作方法

1 新規図書追加

2 図書名: 立面図

3 参照...

4 更新

スライド4を参照

※0バイトのファイルは登録されません
※ファイルサイズは205MBまでです。

【参考】ステータス表示について

検収中

審査済

証明書交付済

ステータス： **検収中**
一通り審査が完了し、最終チェックをしています。

ステータス： **審査済**
審査が完了し、発行処理等を行っています。

ステータス： **評価書交付済**
評価書アップロードが完了しています。